

УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель Министра  
образования Республики Беларусь  
В.А.Богуш  
« 29 » июля 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о проведении молодежного марафона  
**«Диалог культур – единый мир»**  
в области изучения и популяризации белорусской культуры и культур  
других государств - участниц СНГ

**1. Общие положения**

Молодежный марафон «Диалог культур – единый мир» в области изучения и популяризации белорусской культуры и культур других государств - участниц СНГ (далее – молодежный марафон) проводится Министерством образования Республики Беларусь, учреждением образования «Республиканский институт профессионального образования».

Молодежный марафон проводится в рамках плана мероприятий по реализации Программы непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи на 2016-2020 гг. и в соответствии с Планом мероприятий на 2016-2017 годы по реализации Стратегии международного молодежного сотрудничества государств - участников Содружества Независимых Государств на период до 2020 года, утвержденным Советом глав правительств Содружества Независимых Государств 30 октября 2015 года.

**2. Цели и задачи.**

**Целью** молодежного марафона является изучение и популяризация белорусской культуры и культур других государств - участников СНГ.

**Задачи молодежного марафона:**

- развивать ценностное отношение к своей культуре, осознание значимости других культур; интерес и представления о народных традициях;

- способствовать формированию национального самосознания, уважительного отношения к национальной культуре, традициям и ценностям народов государств - участников Содружества Независимых Государств;

- формировать у учащихся представление о многообразии культур, толерантное отношение к представителям других культур, национальностей.

### **3. Участники молодежного марафона.**

Участниками конкурса являются учащиеся учреждений профессионально-технического и среднего специального образования Республики Беларусь, государств - участников Содружества Независимых Государств.

### **4. Порядок проведения молодежного марафона.**

Молодежный марафон проводится в 3 этапа:

первый этап – в учреждениях образования;

второй этап – региональный (областной и Минский городской) (далее – второй этап);

третий этап – заключительный (далее – финальный этап).

4.1. Подготовку и проведение первого этапа молодежного марафона обеспечивают учреждения образования.

4.2. Подготовку и проведение второго этапа молодежного марафона для учащихся учреждений профессионально-технического и среднего специального образования Республики Беларусь обеспечивают управления образования облисполкомов, комитет по образованию Мингорисполкома.

4.3. Подготовку и проведение второго этапа молодежного марафона для учащихся учреждений профессионально-технического и среднего специального образования государств - участников Содружества Независимых Государств обеспечивает базовая организация государств – участников Содружества Независимых Государств по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров в системе профессионально-технического и среднего специального образования (Республика Беларусь, 220004, г. Минск, ул. К. Либкнехта, д. 32 учреждение образования «Республиканский институт профессионального образования»).

4.4. На первом и втором этапах молодежного марафона проводятся конкурсы по следующим номинациям:

1). *«Исследовательские и информационные проекты»* (изучение особенностей национальных культур государств - участников СНГ) (материалы должны содержать не менее 50% оригинального текста);

2). *«Декоративно-прикладное творчество»* (национальные культуры государств - участников СНГ);

3). *«Информационные ресурсы»* (создание и развитие веб-страниц, страниц в социальных сетях, электронных комплексов, игр и

*др. с целью формирования толерантного отношения к представителям различных национальностей и вероисповеданий).*

4.5. Финальный этап молодежного марафона предполагает очное участие **победителей второго этапа** в следующих мероприятиях:

- презентации конкурсных работ по номинациям победителей конкурсов регионального этапа и учащихся учреждений образования государств - участников Содружества Независимых Государств;

- конкурсе «Визитная карточка национальностей государств - участниц СНГ»;

- образовательной программе (семинаре-тренинге для учащихся по толерантному отношению к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий и др.).

4.6. Для сопровождения учащихся на финальный этап молодежного марафона управления образования облисполкомов, комитет по образованию Мингорисполкома командируют ответственное лицо из числа педагогических работников.

4.7. Сроки проведения.

Первый и второй этапы молодежного марафона проводятся в период с 01.09.2017 по 31.10.2017 г. Конкретные сроки и место проведения первого и второго этапов молодежного марафона определяются соответственно учреждениями образования, управлениями образования облисполкомов, комитетом по образованию Мингорисполкома.

Финальный этап молодежного марафона проводится в ноябре 2017 года. Конкретные сроки и место проведения финального этапа марафона устанавливается Министерством образования Республики Беларусь.

Для участия во втором этапе молодежного марафона организационный комитет учреждения образования подает заявку на участие учащихся в управление образования облисполкомов, комитет по образованию Мингорисполкома не позднее 1 октября 2017 г. (приложение 1).

Региональные оргкомитеты марафона подают заявку для участия победителей второго этапа в итоговом этапе молодежного марафона в Республиканский институт профессионального образования по СМДО не позднее 1 ноября 2017 г. (приложение 2).

4.8. Для участия учащихся учреждений профессионально-технического и среднего специального образования государств - участников Содружества Независимых Государств учреждения образования подают заявку в Республиканский институт профессионального образования в электронном виде по адресу:

vr.cvr@yandex.by не позднее 1 октября 2017 г. (приложение 3). К заявке прилагаются конкурсные материалы.

## **5. Организационный комитет.**

5.1. Для организации и проведения молодежного марафона создаются организационные комитеты:

на первом этапе – учреждениями образования;

на втором этапе – управлениями образования облисполкомов и комитетом по образованию Мингорисполкома;

на финальном этапе – Министерством образования Республики Беларусь.

5.2. Председателями организационных комитетов молодежного марафона являются:

на первом этапе – руководитель учреждения образования;

на втором этапе – заместитель руководителя управления образования облисполкома, комитета по образованию Мингорисполкома;

на финальном этапе – заместитель руководителя Министерства образования Республики Беларусь.

5.3. Состав организационного комитета молодежного марафона может формироваться из числа работников республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Совету Министров Республики Беларусь, управлений образования облисполкомов, комитета по образованию Мингорисполкома, учреждений образования, организаций - заказчиков кадров, общественных объединений, иных организаций.

5.4. Решения организационного комитета принимаются на заседаниях и оформляются протоколами. Организационный комитет правомочен принимать решение, если на заседании присутствует не менее 2/3 утвержденного состава. Решение организационного комитета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов организационного комитета.

5.5. Организационный комитет первого и второго этапов молодежного марафона:

- осуществляет руководство подготовкой и проведением первого и второго этапов марафона;

- согласовывает время и место проведения конкурсов по номинациям;

- определяет сроки подачи заявок на конкурсы первого и второго этапов марафона;

- разрабатывает и утверждает программу и сроки проведения конкурсов первого и второго этапов марафона;
- утверждает председателя и состав жюри конкурсов первого и второго этапов марафона;
- осуществляет взаимодействие с заинтересованными организациями по вопросам подготовки и проведения конкурса;
- определяет способы информационно-рекламной поддержки конкурса, в том числе освещения его в средствах массовой информации;
- формирует состав команды для участия в следующем этапе молодежного марафона;
- награждает победителей;
- решает иные вопросы.

5.6. Организационный комитет финального этапа молодежного марафона:

- разрабатывает и утверждает положение о проведении молодежного марафона;
- определяет сроки проведения молодежного марафона;
- осуществляет руководство подготовкой и проведением финального этапа молодежного марафона;
- принимает решение об участии в соответствующем этапе молодежного марафона участников (команд) других государств;
- формирует и утверждает состав жюри финального этапа молодежного марафона;
- определяют способы информационно-рекламной поддержки конкурса, в том числе освещения его в средствах массовой информации;
- награждает победителей;
- проводит анализ и обобщение итогов молодежного марафона и доводит их до сведений управлений образования и Минского городского комитета образования.

5.7. Председатель организационного комитета утверждает:

- программу проведения соответствующего этапа молодежного марафона;
- состав жюри соответствующего этапа молодежного марафона (далее - жюри).

## **6. Подведение итогов молодежного марафона.**

6.1. На каждом этапе молодежного марафона для подведения итогов создается жюри из числа работников республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, организаций -заказчиков кадров, общественных объединений,

учреждений образования, иных заинтересованных. Жюри возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Председатель жюри не может входить в состав организационного комитета. Количество членов жюри не должно превышать 7 человек для проведения каждого промежуточного соревновательного мероприятия (при наличии) или соответствующего этапа молодежного марафона.

#### 6.2. Жюри на каждом этапе молодежного марафона:

- проверяет и оценивает материалы в соответствии с требованиями к конкурсным работам;
- оформляет протоколы результатов конкурсов соответствующего этапа молодежного марафона;
- определяет победителей (1, 2, 3 место по каждой номинации) и представляет их список в организационный комитет для награждения;
- информирует участников о результатах конкурсов;
- рассматривает во время проведения соответствующего этапа молодежного марафона вопросы участников, руководителей команд, возникшие у них по результатам оценки конкурса;
- информирует участников об итоговых результатах их участия в соответствующем этапе молодежного марафона.

Жюри имеет право принять решение о переносе времени конкурсов молодежного марафона при наличии объективных обстоятельств по согласованию с организационным комитетом.

#### 6.3. Требования к конкурсным работам.

В номинации *«Исследовательские и информационные проекты»* представляются материалы в виде текстового документа или презентации. Вместе с основной информацией могут быть представлены аудио- и видеоматериалы, которые необходимы для раскрытия темы, комментарии к слайдам и др.

Материалы должны содержать пояснительную записку с указанием названия работы, автора, учреждения образования, описания идеи и др. Критериями оценки являются: соответствие теме, оригинальность, грамотность, актуальность и полнота содержания, качество оформления, практикоориентированность материалов.

В номинации *«Декоративно-прикладное творчество»* работы должны раскрывать особенности национальной культуры одного или нескольких государств - участников СНГ, могут быть выполнены с использованием любого материала, в любой технике и направлении декоративно-прикладного творчества, должны носить позитивный, жизнеутверждающий характер. В работах не должно быть изображений любых видов насилия, дискриминации, вандализма, негативного восприятия темы. Работа должна содержать пояснительную записку с

указанием названия работы, автора, руководителя, описания идеи, техники и материала. Критериями оценки являются: соответствие теме, оригинальность идеи, техники и материала, техническое мастерство и качество исполнения работ в выбранной технике.

В номинации **«Информационные ресурсы»** могут быть представлены разработанные сайт, веб-страница, блог, группа в социальных сетях, электронный комплекс, игра и др., контент которых направлен на формирование и развитие толерантного отношения к представителям различных национальностей и вероисповеданий. Материалы информационного ресурса должны носить позитивный, жизнеутверждающий характер. Контент не должен содержать: материалы, нарушающие нормы нравственности и морали, изображений любых видов насилия, дискриминации, вандализма, рекламы товаров и услуг, вредоносных ссылок. Работа должна содержать пояснительную записку с указанием Интернет-ресурса, автора, учреждения образования. описания идеи, краткого содержания контента. Критериями оценки являются: соответствие теме, оригинальность идеи, полнота раскрытия темы, визуальная эстетичность контента.

Конкурс **«Визитная карточка национальностей государств – участниц СНГ»** представляет собой творческую презентацию одного из государств - участников СНГ продолжительностью до 5 минут, который может включать любые виды сценического искусства (танец, вокал, театральный жанр, оригинальный жанр, игра на музыкальных инструментах и т.д.), мультимедиа, видео и музыкальное сопровождение, национальное блюдо. Выступление должно отражать особенности национальной культуры выбранного государства. Приветствуется использование национальных костюмов, либо костюма, соответствующего идее выступления. Порядок выступления участников определяется жеребьевкой на организационном собрании. Критерии оценки: соответствие выступления теме конкурса, оригинальность, яркость, художественная выразительность выступления, соответствие выбранных средств содержанию выступления.

Вопросы участников, руководителей команд по результатам оценки конкурсов рассматриваются жюри в день их подачи либо на следующий день, но не позднее подведения итогов соответствующего этапа молодежного марафона. О принятом решении жюри информирует участников, руководителей команд.

#### 6.4. Награждение победителей.

Победители финального этапа молодежного марафона награждаются дипломами I, II, III степени финального этапа

молодежного марафона(по номинациям) и призами, участники финального этапа молодежного марафона – дипломами участников.

Гран-при молодежного марафона присуждается участнику, набравшему суммарно максимальное количество баллов по итогам представления работ победителей конкурсов регионального этапа и конкурса «Визитная карточка национальностей государств – участников СНГ». Обладатель Гран-при награждается дипломом и призом.

По итогам проведения финального этапа молодежного марафона приказом Министра образования Республики Беларусь утверждается список победителей данного этапа.

Размер стоимости призов для победителей финального этапа молодежного марафона, награжденных дипломами Гран-при и I степени, составляет не более 3 базовых величин, II степени - 2 базовых величин, III степени - 1,5 базовой величины.

Размер стоимости призов для победителей первого этапа молодежного марафона определяет учреждение образования, второго этапа – местные исполнительные и распорядительные органы.

#### **7. Финансирование молодежного марафона.**

Финансирование первого этапа молодежного марафона осуществляется учреждением образования.

Финансирование второго этапа молодежного марафона осуществляется за счет средств областных бюджетов и бюджета г. Минска.

Финансирование финального этапа молодежного марафона осуществляется Министерством образования Республики Беларусь за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных на прочие расходы в области образования (централизованные мероприятия).

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### ЗАЯВКА

на участие во втором этапе молодежного марафона «Диалог культур – единый мир»  
в области изучения и популяризации белорусской культуры и культур других государств - участниц СНГ

Для участия во втором этапе молодежного марафона «Диалог культур – единый мир» в области изучения и популяризации белорусской культуры и культур других государств - участниц СНГ по решению организационного комитета направляются:

№ п/п	Фамилия имя, отчество участника-победителя первого этапа марафона	Возраст (полных лет, дата рождения)	Полное название учреждения образования	Курс обучения	Название работы, победившей в первом этапе марафона. Место, номинация, в которой победил участник	ФИО, должность, педагога – руководителя (сопровождающего при необходимости)

Директор учреждения образования

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

учреждения образования

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель жюри первого этапа

молодежного марафона «Диалог культур – единый мир»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

## ЗАЯВКА

на участие финальном этапе молодежного марафона «Диалог культур – единый мир» в области изучения и популяризации белорусской культуры и культур других государств - участниц СНГ

Для участия в финальном этапе молодежного марафона «Диалог культур – единый мир» в области изучения и популяризации белорусской культуры и культур других государств - участниц СНГ по решению организационного комитета направляются:

№ п/п	Фамилия имя, отчество участника-победителя регионального этапа марафона	Возраст (полных лет, дата рождения)	Полное название учреждения образования	Курс обучения	Паспортные данные, либо данные свидетельства о рождении (серия номер, когда кем выдан)	Название работы, победившей в региональном этапе марафона. Место, номинация, в которой победил участник	Государство СНГ, которое будет представлено в конкурсе «Визитная карточка национальностей государств - участниц СНГ»	ФИО, должность, место работы, паспортные данные педагога, сопровождающего участника-победителя регионального этапа марафона, руководителя региональной команды

Председатель организационного комитета второго этапа молодежного марафона «Диалог культур – единый мир»

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

управлений образования облисполкомов,  
комитета по образованию Мингорисполкома

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель жюри второго этапа молодежного марафона «Диалог культур – единый мир»

(подпись)

(инициалы, фамилия)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

## ЗАЯВКА

на участие в молодежном марафоне «Диалог культур – единый мир» в области изучения и популяризации белорусской культуры и культур других государств - участниц СНГ

Для участия в молодежном марафоне «Диалог культур – единый мир» в области изучения и популяризации белорусской культуры и культур других государств - участниц СНГ направляются:

№ п/п	Фамилия имя, отчество (если имеется) участника	Возраст (полных лет, дата рождения)	Полное название учреждения образования, адрес, телефон, адрес электронной почты	Курс обучения	Паспортные данные, либо данные свидетельства о рождении (серия номер, когда кем выдан)	Номинация, название работы, краткое описание	Государство СНГ, которое будет представлено в конкурсе «Визитная карточка национальностей государств - участниц СНГ»	ФИО, должность, место работы, паспортные данные педагога, сопровождающего участника (руководителя команды)

Директор учреждения образования

\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

**М.П.**

Учреждения образования

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.